

ÅSTENIUS ADVOKATBYRÅ AB

www.asteniusadvokat.se

Dessa allmänna villkor gäller, tillsammans med vägledande regler för god advokatsed, för samtliga tjänster som Åstenius Advokatbyrå AB (Advokatbolaget) tillhandahåller om inte annat avtalats skriftligen. Den svenska versionen gäller för klienter som har sitt säte i Sverige och den engelska versionen gäller för klienter som har sitt säte utanför Sverige

1. Uppdrag

Avtal om uppdrag är med Advokatbolaget och inte med någon fysisk person med koppling till Advokatbolaget. Uppdrag utförs i Advokatbolagets regi och dess ägare och medarbetare, som omfattas av dessa villkor, har inget personligt ansvar om inte annat följer av tillämplig tvingande svensk rätt.

Alla aspekter och delar av ett ärende (t.ex. en tvist) utgör ett enda uppdrag. Detta gäller även om ärendet, som exempel, inbegriper flera fysiska och/eller juridiska personer, flera rättsområden, flera instruktioner, flera åtgärder, separata fakturor eller att Advokatbolaget företräder flera fysiska och/eller juridiska personer.

Advokatbolaget kan vara förhindrat att utföra uppdrag om det föreligger en intressekonflikt. Advokatbolaget kontrollerar om det finns en intressekonflikt enligt tillämpliga regler om god advokatsed innan uppdrag antas. Det kan hända att det därefter inträffar eller framkommer omständigheter som gör att Advokatbolaget är förhindrat att fortsätta agera och att uppdrag måste frånträdas.

2. Identifiering av klienter och information till myndigheter och banker m.m.

För vissa uppdrag måste Advokatbolaget kontrollera klients identitet och ägarförhållanden samt inhämta uppgifter om uppdraget och dess syfte innan arbetet påbörjas. Sådan kontroll kan utföras avseende alla uppdrag. Det kan innebära att Advokatbolaget efterfrågar bl.a. identitetshandlingar för klient och de som är involverade för klients räkning och för den eller de som har den yttersta kontrollen över en juridisk person (verkliga huvudmän) samt information och underlag som visar varifrån tillgångar kommer och syftet med uppdraget. Advokatbolaget kan även efterfråga information och dokumentation under ärendets gång. Information som lämnats till Advokatbolaget kan komma att verifieras genom externa källor. All information och dokumentation som inhämtats i samband med dessa kontroller behålls av Advokatbolaget.

Det finns i lag en skyldighet för Advokatbolaget att anmäla misstankar om penningtvätt och terrorismfinansiering till Finanspolisen. Advokatbolaget är förhindrat att underrätta klient om att misstankar föreligger eller att en anmälan har gjorts eller kan komma att göras. För det fall misstankar om penningtvätt eller terrorismfinansiering föreligger är Advokatbolaget skyldigt att avböja eller frånträda uppdrag. Detta gäller också om inte efterfrågad information eller dokumentation lämnas eller är otillfredsställande.

I vissa fall är Advokatbolaget skyldigt att lämna ut information om klients momsregistreringsnummer och värdet av utförda tjänster. Genom att anlita Advokatbolaget följer att samtycke lämnas till att information lämnas till skattemyndigheterna enligt gällande regler. Samtycke lämnas också till att Advokatbolaget, enligt gällande regler, lämnar uppgift till bank om klienten när Advokatbolaget innehar klientmedel för dennes räkning.

3. Personuppgifter

Advokatbolaget är personuppgiftsansvarig för personuppgifter som lämnas av eller inhämtas från klient eller annan. En beskrivning av hur Advokatbolaget behandlar personuppgifter finns på Advokatbolagets hemsida www.asteniusadvokat.se.

4. Rådgivning och hantering av uppdrag

Advokatbolagets rådgivning anpassas efter förhållandena i det enskilda fallet, de fakta som presenteras för Advokatbolaget och de instruktioner som klienten lämnar. Rådgivning kan därför inte användas av annan än klient och inte heller för annat syfte eller ärende än för vilket den lämnats. Rådgivning och hantering av uppdrag utgår från svensk rätt som den är när rådgivningen lämnas eller åtgärd vidtas. Om inte annat avtalats skriftligen åligger det inte Advokatbolaget att uppdatera de råd Advokatbolaget lämnat eller vidta andra åtgärder vid efterföljande förändringar i rättsläget. Advokatbolaget kan dela sig av sin syn på annat än juridiska frågor men kan inte ta något ansvar för potentiella konsekvenser av detta. Advokatbolagets rådgivning omfattar inte skatt eller möjliga skattekonsekvenser. Advokatbolagets rådgivning utgör aldrig, och ska inte uppfattas som, en garanti för ett visst resultat.

Efter överenskommelse kan Advokatbolaget bistå med att inhämta rådgivning från andra jurisdiktioner och från sakkunniga inom andra områden som t.ex. ekonomi och teknik. Om inte annat avtalats skriftligen ska uppdrag till externa parter lämnas direkt av klient och dessa ska anses vara oberoende från Advokatbolaget. Advokatbolaget ansvarar inte för att ha rekommenderat dem, det arvode och de kostnader de fakturerar, eller för de råd eller uppgifter de lämnar, oavsett om rådet lämnats till Advokatbolaget eller direkt till klient. Vid samarbete med sådan extern part har Advokatbolaget rätt att lämna ut information och underlag avseende klienten och uppdraget som det kan antas att denne behöver (inklusive den information som innehas till följd av kontroller enligt punkten 2 ovan).

Advokatbolaget kommunicerar huvudsakligen elektroniskt och genom e-post om inte annat skriftligen har överenskommits. Advokatbolaget ansvarar inte för potentiella risker som detta kommunikationssätt innebär. I vissa fall kan de säkerhetssystem som Advokatbolaget använder avvisa e-post och klient bör därför följa upp viktig e-post per telefon.

När ett uppdrag slutförts bevarar Advokatbolaget (eller lagrar hos tredje man) alla relevanta dokument och allt relevant arbetsresultat som genererats i uppdraget, i pappersform eller elektroniskt, under den tid som Advokatbolaget bedömer vara lämplig för den särskilda typen av uppdrag, dock minst så lång tid som krävs enligt Sveriges Advokatsamfundets regler.

ÅSTENIUS ADVOKATBYRÅ AB

www.asteniusadvokat.se

5. Arvoden, kostnader och rättsskydd m.m.

Advokatbolagets arvode ska uppfylla Advokatsamfundets regler om god advokatsed. Detta innebär att, om inte annat skriftligen avtalats, Advokatbolagets arvode bestäms på basis av ett antal faktorer som t.ex. nedlagd tid, uppdragets omfattning och art, tidspress, svårighetsgrad och betydelse, skicklighet och resultat.

Utöver arvode kan ersättning för resor och andra utgifter debiteras. Advokatbolaget är inte skyldigt att göra utlägg för klients räkning och har rätt att få förskott för utgifter eller vidarebefordra faktura för betalning av klient.

Arvode anges exklusive mervärdesskatt. På arvode och kostnader tillkommer eventuellt tillämplig mervärdesskatt.

Advokatbolaget fakturerar månadsvis genom pappersfaktura per post eller e-post ställd till klienten. Faktura förfaller 15 dagar efter fakturadatum. Vid försenad betalning debiteras dröjsmålsränta enligt lag.

Advokatbolaget har rätt att begära förskott på arvode innan uppdrag antas eller arbete påbörjas eller fortsätts. Förskottet används för att reglera framtida fakturor. Advokatbolagets totala ersättning kan skilja sig från inbetalt förskott. Advokatbolaget kan även komma att ställa ut en faktura för arvode *a conto*, varvid dess betalning dras av från totalarvode enligt slutfaktura.

Advokatbolagets rätt till ersättning för arvode och kostnader samt att faktura löpande m.m. påverkas inte av en eventuell rättsskydds försäkring eller annan försäkring på klients sida. Detta innebär bl.a. att Advokatbolagets rätt till ersättning inte är begränsad till viss timkostnad, maxbelopp eller till försäkringsbolags beslut om ersättning.

6. Ansvarsbegränsning m.m.

Advokatbolaget ansvarar för den skada som vållats bolagets klient till följd av försummelse från Advokatbolagets sida vid utförande av sina åtaganden gentemot klienten. Advokatbolagets ansvar är begränsat till det högre av fem gånger det totala arvodet i det aktuella uppdraget eller en miljon euro. Begränsningen gäller även för flera skador som orsakats av en, eller samma typ av, handling eller underlåtenhet.

Advokatbolagets ansvar är vidare begränsat till den faktiska skada som klienten lidit, vilket innebär bl.a. att ansvaret ska reduceras med alla belopp som klient kan utfå enligt försäkring, avtal eller skadeslöshetsförbindelse om det inte är oförenligt med villkoren däri.

Om annan rådgivares ansvar mot klient är mer begränsat än Advokatbolagets ansvar, ska Advokatbolagets ansvar mot klient reduceras med den ersättning Advokatbolaget skulle kunnat tillerkännas från sådan rådgivare om ansvaret inte hade varit begränsat.

Advokatbolaget ansvarar inte för användning av rådgivning eller dokument gentemot tredje man och inte heller mot tredje man för användning av dokument eller rådgivning från Advokatbolaget.

Advokatbolaget är inte ansvarigt för skada som orsakas av att Advokatbolaget följer lag eller andra regler som gäller för verksamheten.

Krav mot Advokatbolaget ska framställas skriftligen så snart klient (vilket inkluderar dess anställda och representanter) blivit medveten om de omständigheter på vilka kravet grundas. För att kunna göras gällande får krav inte framställas senare än tolv månader efter det senare av (i) den dag den sista fakturan utställdes för det uppdrag kravet avser och (ii) den dag då klient (vilket inkluderar dess anställda och representanter) fått, eller med rimliga efterforskningar borde ha fått, kännedom om de omständigheter som ligger till grund för kravet.

Ansvarsbegränsningen i denna punkt omfattar även envar av de personer som arbetat för Advokatbolagets räkning.

Om Advokatbolaget eller bolagets försäkringsbolag betalar ut ersättning ska klienten överföra, till Advokatbolaget eller dess försäkringsgivare, rätten till regress genom överlåtelse eller subrogation.

Ansvar utöver, och andra påföljder än skadestånd enligt, denna punkt är uteslutet om inte annat följer av tillämplig svensk tvingande rätt.

7. Övrigt

Upphovsrätt och andra immateriella rättigheter till det arbetsresultat Advokatbolaget genererar tillhör Advokatbolaget men klient har rätt att använda resultatet för de ändamål för vilka det tillhandahålls. Om annat inte avtalas skriftligen får inte dokument och annat arbetsresultat som genereras av Advokatbolaget spridas allmänt eller användas för marknadsföringsändamål.

Det åligger klient att skriftligen informera Advokatbolaget om information som tillhandahålls Advokatbolaget utgör insiderinformation.

För vissa tjänster kan Advokatbolaget anlita extern part, som t.ex. IT- och redovisningstjänster.

8. Tillämplig lag och tvistlösning

Svensk materiell rätt tillämpas på dessa allmänna villkor och alla uppdrag som lämnats Advokatbolaget. Tvist som uppstår i anledning av Advokatbolagets uppdrag, villkoren för dessa (inklusive dessa allmänna villkor), samt Advokatbolagets rådgivning och åtgärder ska slutligt avgöras genom skiljedomsförfarande administrerat av Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut (SCC). Regler för Förenklat Skiljeförfarande ska tillämpas om inte SCC med beaktande av målets svårighetsgrad, tvisteföremålets värde och övriga omständigheter bestämmer att Skiljedomsregler ska tillämpas. I sistnämnda fall ska SCC också bestämma om skiljenämnden ska bestå av en eller tre skiljedomare. Skiljeförfarandets säte ska vara Malmö, Sverige. Språket för förfarandet ska vara svenska.

Klient som är konsument kan i vissa fall vända sig till Advokatsamfundets konsumenttvistnämnd för prövning av arvodestvister och andra ekonomiska krav. För mer information se

www.advokatsamfundet.se/Konsumenttvistnamnden/